

ГОРОХІВСЬКА МІСЬКА РАДА

ЛУЦЬКОГО РАЙОНУ ВОЛИНСЬКОЇ ОБЛАСТІ

**МИРНЕНСЬКИЙ ЛІЦЕЙ**

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор \_\_\_\_\_\_\_\_В.Климковецька

«16» вересня 2023р.

**ПРОГРАМА ПЕДАГОГІЧНОЇ ІНТЕРНАТУРИ**

**Онищук С.В.., вчителя англійської мови та зарубіжної літератури на 2023-2024 н. р.**

**Укладачі:**

**інтерн** С.Онищук

**педагог-наставник** В.Шевчук

**МИРНЕ- 2023**

**ЗМІСТ ПРОГРАМИ**

       Зміст програми розроблено відповідно до вимог статті 23 Закону України «Про повну загальну середню освіту», з урахуванням Положення про педагогічну інтернатуру, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 25 жовтня 2021 року № 1128.

               Програма сприяє формуванню (вдосконаленню) загальних та професійних компетентностей інтерна відповідно ПРОФЕСІЙНОГО СТАНДАРТУ ВЧИТЕЛЯ наказ Мінсоцполітики від 10.08.2018 року № 1143).

**Структура  Програми педагогічної інтернатури  містить:**

**1)     Пояснювальну записку**, в якій зазначено мету, завдання педагогічної інтернатури, права і обов’язки педагога-наставника та інтерна.

**2) Основну частину**, в якій відповідно пропонованого змісту завдань педагогічної інтернатури розписано вивчення теоретичних питань, наведено практичні форми організації методичної  роботи інтерна та педагога-наставника, зазначено очікувані результати розвитку професійних компетентностей інтерна за п’ятьма розділами відповідно до  трудових функцій педагогічного працівника.

 РОЗДІЛ 1. «Участь в організації безпечного та здорового освітнього середовища ліцею» передбачає знайомство інтерна з територією та приміщенням ліцею, розкриває організацію ним здорового, безпечного, розвивального, інклюзивного освітнього середовища.

РОЗДІЛ 2.  «Безперервний професійний розвиток» розширює знання інтерна щодо використання інновацій у професійній діяльності, знайомить із формами організації методичної роботи в ліцеї.

РОЗДІЛУ 3. «Навчання учнів предмету» поглиблює і систематизує знання інтерна щодо формування та розвитку в учнів ключових компетентностей та наскрізних умінь.

РОЗДІЛ 4. «Управління освітнім процесом» спрямований на знання нормативно-правової бази закладу освіти, здатність педагога планувати освітній процес.

РОЗДІЛ 5. «Партнерська взаємодія з учасниками освітнього процесу»  розкриває  здатність конструктивно, безпечно, рівноправно та особистісно орієнтовано взаємодіяти з учнями в освітньому процесі на засадах педагогіки партнерства.

3) **Прикінцева частина містить:**

* перелік основних документів, що регулюють професійну діяльність педагогічного працівника;
* використані джерела.

**ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА**

**Мета педагогічної інтернатури –** організація теоретичної та практичної допомоги інтерну у провадженні ним педагогічної діяльності та набутті (вдосконаленні) його фахової майстерності.

**Завданням педагогічної інтернатури є:**

* створення системи професійно-педагогічної адаптації інтерна до умов педагогічної діяльності, формування сприятливого мікроклімату та відчуття соціально-психологічного комфорту, встановлення доброзичливих взаємовідносин із учасниками освітнього процесу;
* набуття фахових компетентностей, педагогічної майстерності, формування професійної готовності інтерна до самостійної педагогічної діяльності;
* формування поваги до професії і сумлінного ставлення до трудової діяльності;
* формування інституту наставництва у закладах освіти, розвиток професійних спільнот педагогічних працівників.

**Права і обов’язки педагога-наставника**

1. Має право:

* вносити корективи і давати поради щодо методики проведення уроку чи заходу;
* узгоджувати проведення заходів педагогічної інтернатури;
* відвідувати  уроки чи заходи інтерна;
* отримувати доплату за виконання обов’язків педагога-наставника у граничному розмірі 20 % посадового окладу (ставки заробітної плати) в межах фонду оплати праці закладу освіти.

1. Зобов’язаний:

* виявляти професійні, методичні проблеми під час реалізації інтерном освітнього процесу  та сприяти їх вирішенню;
* сприяти особистим прикладом загальнокультурному та професійному розвитку інтерна;
* надавати методичну допомогу в складанні календарних і поурочних планів;
* здійснювати наставницьку підтримку, сприяти адаптації інтерна до педагогічної діяльності, знайомити із традиціями ліцею, особливостями організації освітнього процесу;
* звітувати разом із інтерном про результати виконання програми педагогічної інтернатури на засіданні педагогічної ради.

**Права і обов’язки інтерна**

1. Має право:

* звернутися за порадою чи допомогою до педагога-наставника, заступника директора з НВР,  директора;
* самостійно обирати форми, види, напрями та суб’єктів надання освітніх послуг з підвищення кваліфікації;
* брати участь у засіданнях професійних спільнот педагогічних працівників, семінарах, практикумах, тренінгах, вебінарах, майстер-класах, що проходять на базі ЗЗСО та центру ПРПП м. Горохова з метою вдосконалення педагогічної майстерності, обговорення актуально важливих професійних проблем;
* подати директору ЗЗСО обґрунтовану заяву  щодо заміни педагога-наставника.

1. Зобов’язаний:

* виконувати обов’язки згідно з посадовою інструкцією та обов’язки, покладені на нього трудовим договором і правилами внутрішнього розпорядку, визначені установчими документами закладу освіти;
* організовувати освітній процес із урахуванням психолого-фізіологічних, вікових особливостей учнів, специфіки навчального предмета;
* виконувати основні заходи педагогічної інтернатури;
* відвідувати уроки, семінари, тренінги, майстер-класи, які проводять творчі вчителі  ліцею.
* набувати та розвивати загальні та професійні компетентності, необхідні для забезпечення процесу навчання, виховання і розвитку особистості.

**ОСНОВНА ЧАСТИНА**

| **Пропонований зміст педагогічної інтернатури** | **Теоретична допомога інтерну** | **Дата** | **Практична допомога**  **інтерну** | **Дата** | **Очікувані результати розвитку загальних та професійних компетентностей** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **РОЗДІЛ 1. УЧАСТЬ В ОРГАНІЗАЦІЇ БЕЗПЕЧНОГО ТА ЗДОРОВОГО ОСВІТНЬОГО СЕРЕДОВИЩА** | | | | | |
| Організація здорового, безпечного, розвивального, інклюзивного освітнього середовища (забезпечення сприятливих умов в освітньому середовищі залежно від індивідуальних потреб, можливостей, здібностей та інтересів учнів, проектування осередків навчання, виховання та розвитку учнів в освітньому середовищі, здійснення профілактичних заходів щодо збереження життя та здоров’я учнів, попередження і протидії булінгу, різним проявам насильства тощо). | 1**. Наставницькі бесіди з питань:**   * Створення інклюзивного освітнього середовища в НУШ: поради для вчителів. * Профілактично-просвітницька робота з учнями, батьками щодо життєдіяльності, санітарії та гігієни. * Культура здорового та безпечного життя. * Робота з учнями та їх батьками щодо попередження кібербулінгу та безпечного використання мережі Інтернет.   **2.Опрацювання презентації** «Впровадження здоров'язберігаючих  технології в освітньому процесі» <https://naurok.com.ua/prezentaciya-vprovadzhennya-zdorov-yazberigayuchih-tehnologiy-u-navchalno---vihovniy-proces-52504.html>  **3. Перегляд відео** БЕЗПЕЧНА ШКОЛА - НІК ВУЙЧИЧ  <https://mon.gov.ua/ua/osvita/zagalna-serednya-osvita/protidiya-bulingu/bezpechna-shkola-nik-vujchich-video>  **4.** **Опрацювання методичних рекомендацій**  щодо організації освітнього простору Нової української школи (наказ МОН України від 23.03.2018 № 283) <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/v0283729-18#Text>  **5. Опрацювання матеріалу на сайті МОН** ПРОТИДІЯ БУЛІНГУ <https://mon.gov.ua/ua/tag/protidiya-bulingu> |  | **1. Екскурсія** «Освітнє середовище ЗЗСО»  **2. Практикум:**  2.1.Інструктажі / навчання з охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правил поведінки в умовах надзвичайних ситуацій із працівниками та здобувачами освіти.  2.2. Інструктаж /навчання щодо надання домедичної допомоги.  2.3. Правила поведінки учнів ЗЗСО.  2.4. Процедури реагування на випадки булінгу в ЗЗСО.  Опрацювання плану заходів ЗЗСО, спрямованих на запобігання та протидію булінгу (цькуванню). |  | **Загальні компетентності:** громадянська, соціальна, підприємницька.  **Професійні компетентності:**  інклюзивна,  здоров’язбережу-вальна,  проєктувальна. |
| **РОЗДІЛ 2. БЕЗПЕРЕРВНИЙ ПРОФЕСІЙНИЙ РОЗВИТОК** | | | | | |
| Застосування сучасних методик і технологій в освітньому процесі. Здатність використовувати інновації у професійній діяльності;  здатність навчатися впродовж життя; здатність взаємодіяти з іншими вчителями на засадах партнерства та підтримки;  здатність здійснювати моніторинг власної педагогічної діяльності. | **1. Наставницькі бесіди з питань:**   * Інноваційні технології навчання в сучасній школі. * Технологія навчання в парах чи невеликих групах, або кооперативне навчання. * Інтерактивні технології. * Метод проєктів. * Технологія розвитку критичного мислення. * Інформаційно-комунікаційні технології. * Типи і структура уроків НУШ. * Компетентнісний, особистісно орієнтований підхід до навчання здобувачів освіти.   **2. Опрацювання статті:**   * «Розв’язання ПЕДАГОГІЧНИХ СИТУАЦІЙ – і наука, і мистецтво» Автор: Інна ОСАДЧЕНКО, <https://dspace.udpu.edu.ua/bitstream/6789/7386/1/Osadchenko_Inna.pdf> * «Безперервний професійний розвиток як трудова функція педагога» Автор С. Івашньов [file:///C:/Users/ZavCR/Downloads/289-%D0%A2%D0%B5%D0%BA%D1%81%D1%82%20%D1%81%D1%82%D0%B0%D1%82%D1%82%D1%96-1247-1-10-20210609.pdf](about:blank)   **3. Перегляд ОНЛАЙН-КУРСУ:**  «Підвищення кваліфікації, атестація, сертифікація» <https://www.youtube.com/watch?v=F6oVm0z-zoM>  4. **Опрацювання презентації** «Особливості організації підвищення кваліфікації педагогічних працівників в ВІППО  **5.** **Опрацювання нормативно-правових документів:**   * ТИПОВЕ ПОЛОЖЕННЯ про атестацію педагогічних працівників <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1255-10#Text> * ПОЛОЖЕННЯ про сертифікацію педагогічних працівників <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1190-2018-%D0%BF#Text> * ПОРЯДОК підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/800-2019-%D0%BF#Text> * Типове положення про проведення супервізії впровадження Концепції «Нова українська школа» <https://nus.org.ua/wp-content/uploads/2018/12/SUPERVIZIYA-POLOZHENN-2.pdf> * ПРОФЕСІЙНИЙ СТАНДАРТ ВЧИТЕЛЯ  (наказ Мінекономіки України від 10.08.2018 року № 1143) «Вчитель закладу загальної середньої освіти» <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/v2736915-20#Text> |  | 1**. Анкетування  з питання:**   * «З’ясування запитів та потреб  інтерна». * «Діагностування труднощів, що виникають у молодого спеціаліста під час педагогічної діяльності». * «Підсумки співпраці вчителя-наставника та інтерна за 2023 -2024н. р.».   **2. Практикум:**  2.1. Молоді вчителі: права та обов’язки.  2.2. Складання планів - конспектів різних типів уроків.  2.3. Постановка мети уроку, формування компетентностей,  добір змісту, методів навчання.  2.4.Розв’язування педагогічних ситуацій (із залученням практичного психолога ліцею).  3. **Відвідування семінарів- практикумів Прилуцького центру ПРПП:**   * «Сучасні методи навчання: дослідницькі, творчі, проблемно-пошукові». * «Реалізація індивідуальної освітньої траєкторії педагога». * «Колективна та групова форма  організації діяльності учнів».   4. **Взаємовідвідування та обговорення уроків**, що проводять учитель-наставник та інтерн.  5. **Участь у проведення круглого столу** на тему: «Переваги та проблеми застосування діяльнісного  підходу до навчання».  6.**Ознайомлення з досвідом колег** ( відвідування уроків, майстер- класів, опрацювання портфоліо, презентацій з досвіду роботи, блогів, сайтів тощо).  7.**Налагодження професійної співпраці** інтерна в рамках шкільних МО, міських професійних спільнот, заходів з неформальної освіти, що проводить центр ПРПП.  8. **Робота із сайтом центру ПРПП**  **https://horokhivcprpp.wixsite.com/mysite** ознайомлення з суб’єктами підвищення кваліфікації рубрика «Підвищення кваліфікації»;   * ознайомлення з рубриками: «Професійне зростання педагогічного працівника», «Професійні спільноти», «Проєкти професійного розвитку», «Інноваційна діяльність», «Перспективний педагогічний досвід», «Молодому педагогу»,  «Педагогічні конкурси»,  «Психологічна підтримка».   9. Участь у тренінгах   * з психологічного проєктування професійного становлення молодого педагога; * з питань психологічних особливостей успішного входження в освітню організацію як чинника суб’єктивного благополуччя молодого педагога; * з розвитку емоційного інтелекту тощо.   10. Здійснення психологічного супроводу інтерна практичним психологом  ЗЗСО або ЦПРПП.  11.**Творчий портрет молодого вчителя** «Мої педагогічні відкриття»: огляд творчих доробків молодого вчителя.. |  | **Загальні компетентності:** соціальна,  лідерська, підприємницька,  **Професійні компетентності**:  інноваційна, здатність навчатися впродовж життя, рефлексивна,  психологічна |
| **РОЗДІЛ 3. НАВЧАННЯ УЧНІВ ПРЕДМЕТУ** | | | | | |
| Використання предметних знань в освітньому процесі, використання сучасних технологій та засобів навчання й оцінювання, орієнтування в інформаційному просторі.  Розвиток мовно-комунікативної компетентності в учнів, пошук, оцінювання інформації та застосування її в професійній діяльності. Використання відкритих ресурсів, інформаційно-комунікаційних та цифрових технологій в освітньому процесі тощо). | **1. Наставницькі бесіди з питань:**   * Розвиток мовно-комунікативних умінь учнів. * Моделювання як навчальна діяльність. * Інтегроване навчання. * Види оцінювання навчальних досягнень учнів. Критерії оцінювання. * Компетентнісний підхід для оцінювання результатів навчання учнів.   **2**. **Опрацювання матеріалу на сайті МОН** «Державний стандарт базової середньої освіти» <https://mon.gov.ua/ua/osvita/zagalna-serednya-osvita/nova-ukrayinska-shkola/derzhavnij-standart-bazovoyi-serednoyi-osviti>  **3**.**Опрацювання нормативно-правових документів:**  **3.1.** ДЕРЖАВНИЙ СТАНДАРТ БАЗОВОЇ СЕРЕДНЬОЇ ОСВІТИ <https://www.kmu.gov.ua/npas/pro-deyaki-pitannya-derzhavnih-standartiv-povnoyi-zagalnoyi-serednoyi-osviti-i300920-898>  Компетентнісний потенціал природничої освітньої галузі та базові знання зазначені в (додаток 9).  Вимоги до обов’язкових результатів навчання учнів з природничої освітньої галузі зазначені (додаток 10).  **3.2.** ПОЛОЖЕННЯ про Всеукраїнські учнівські олімпіади, турніри, конкурси з навчальних предметів, конкурси-захисти науково-дослідницьких робіт, олімпіади зі спеціальних дисциплін та конкурси фахової майстерності  <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1318-11#Text>  **3.3**. ПРАВИЛА проведення Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів - членів Малої академії наук України <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0441-21#Text>  **4**.**Перегляд відео:**   Сучасні освітні технології <https://www.youtube.com/watch?v=IgacVUMh_6w>  Використання цифрових технологій в освітньому процесі під час дистанційного навчання <https://youtu.be/jgKDru7K_qk>  **5.** **Опрацювання статті** «Інформаційно-комунікаційні технології (ІКТ) та їх роль в освітньому процесі» Автор: С. Дишлєва <https://osvita.ua/school/method/technol/6804/> |  | **1.Проходження тренінгів** **підвищення кваліфікаці**ї:  Як заохотити учнів до предметів мовно-літературної галузі.  Ігрові інструменти та платформи.  **2. Проходження курсів підвищення кваліфікації:** «Ігрові технології на заняттях із англійської мови: від розуміння до застосування».  «Формування інфомедійної грамотності здобувачів і здобувачок закладів середньої освіти на мовно-літературних дисциплінах» на платформі [ВСЕОСВІТА](https://vseosvita.ua/course?ch=1618)  <https://vseosvita.ua/course?ch=1618>  **3.Участь у семінарі-практикумі** «Створення особистого блогу вчителя» центр ПРПП.  **4. Практикум.**  4.1.Опрацювання листа МОН  «ІНСТРУКТИВНО-МЕТОДИЧНІ РЕКОМЕНДАЦІЇ щодо організації освітнього процесу та викладання навчальних предметів у закладах загальної середньої освіти у 2023/2024 навчальному році.  4.2. Проведення моніторингу результатів навчання учнів на задах компетентнісного підходу з англійської мови  4.3. Відстеження результатів навчання учнів з зарубіжної літератури  4.4.Знайомство з орієнтовним переліком інструментів формувального оцінювання.  **5. Допомога педагога- наставника:**   * у підборі відповідних вебсайтів, вебресурсів професійних спільнот, а також періодичних професійних видань; * підготовці навчальних занять; * розробленні дидактичних матеріалів. |  | **Загальні компетентності**: громадянська, соціальна, культурна.  **Професійні компетентності**:  мовно-комунікативна;  предметно- методична;  інформаційно-цифрова |
| **РОЗДІЛ 4.УПРАВЛІННЯ ОСВІТНІМ ПРОЦЕСОМ** | | | | | |
| Ознайомлення з нормативно-правовими актами, що визначають особливості діяльності закладу освіти, Управління освітнім процесом (планування освітнього процесу залежно від мети, індивідуальних особливостей учнів, особливостей діяльності закладу освіти, прогнозування результатів освітнього процесу, організація різних форм навчальної та пізнавальної діяльності учнів, здійснення оцінювання результатів навчання учнів).   Дотримання академічної доброчесності, запобігання і протидія булінгу (цькуванню) та порушенню гідності дітей, формування в  них культури нетерпимості до проявів дискримінації та корупції. | **1. Опрацювання матеріалу**   * **на сайті osvita.ua**   «Організація навчання: види та форми» <https://osvita.ua/vnz/reports/pedagog/14740/>   * **на сайті Прилуцького центру ПРПП** (рубрика дистанційні технології )   Організація змішаного навчання. Застосування технологій дистанційного навчання. <http://pcprpp.uopmr.gov.ua/distanciyni-tehnologiyi/>  **2.Опрацювання статті** «Як розробити власну систему оцінювання учнів у НУШ: поради Автор: Марія Бондар <https://24tv.ua/education/yak-rozrobiti-vlasnu-sistemu-otsinyuvannya-uchniv-ukrayina-novini_n1795247>  3. **Перегляд ОНЛАЙН-КУРСУ:**   * Оцінювання без знецінювання. Тема: «Самооцінювання та взаємооцінювання»   <https://www.youtube.com/watch?v=G1xdjFXOiRo>   * Недискримінаційний підхід в навчанні. Тема «Види булінгу» Марія Бондар   <https://www.youtube.com/watch?v=1n67EWIVntI>   * Недискримінаційний підхід в навчанні. Тема «Дискримінація. Форми дискримінації»   <https://www.youtube.com/watch?v=2MV-xdvS98k> |  | **1. Практикум.**  1.1. Режим роботи закладу освіти. Організація освітнього процесу в ЗЗСО. Розклад навчальних занять.  1.2. Історія та традиції ліцею.  1.3.Знайомство із офіційним сайтом ЗЗСО та сторінками закладу в соціальних мережах.  1.4. Стратегія розвитку ЗЗСО (на сайті ).  1.5. Ознайомлення з планом роботи ЗЗСО.  1.6. Освітня програма ЗЗСО на сайті ).  1.7.Діяльність педагогічної ради ЗЗСО.   1.8. Опрацювання ПОЛОЖЕНЬ:   * про внутрішню систему забезпечення якості освіти ЗЗСО (на сайті ); * про матеріальне та моральне заохочення педагогічних працівників; * про академічну доброчесність у закладі освіти.   1.9. Опрацювання матеріалів щорічного самооцінювання освітньої діяльності ЗЗСО(на сайті).  1.10. Знайомство із планом заходів ЗЗСО, спрямованих на формування в учасників освітнього процесу негативного ставлення до корупції.  **2. Індивідуальні консультації:**  2.1.Планування навчального матеріалу. Види планування: календарно-тематичне та поурочне.  2.2. Оформлення  класного журналу.  2.3. Знайомство з  єдиною електронною освітньою платформою ЗЗСО для реалізації технологій дистанційного та змішаного навчання.  **3. Участь у майстер-класі** «Розробляємо адаптовані критерії оцінювання».  **4.Участь у семінарі-практикумі** «Складання індивідуального навчального плану, та реалізація індивідуальних освітніх траєкторій здобувачів освіти». |  | **Загальні компетентності:** громадянська, соціальна, культурна, лідерська, підприємницька.  **Професійні компетентності:**  прогностична, організаційна, оцінювально- аналітична. |
| **РОЗДІЛ 5. ПАРТНЕРСЬКА ВЗАЄМОДІЯ З УЧАСНИКАМИ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ** | | | | | |
| Партнерська взаємодія між учасниками освітнього процесу (визначення ефективних способів комунікацій з педагогічними працівниками, батьками (законними представниками) та учнями, врахування в освітньому процесі вікових, психолого-педагогічних та індивідуальних особливостей учнів);  формування мотивації та організації пізнавальної діяльності учнів (управління емоційними станами, активне залучення батьків до освітнього процесу на засадах партнерства.  Координація взаємодії між учасниками освітнього процесу з метою надання додаткової підтримки учням тощо). | 1**. Наставницькі бесіди з питань:**   * Вікові й індивідуальні особливості дітей. * Мотивація навчально-пізнавальної діяльності учнів. * Конструктивна взаємодія учасників освітнього процесу як запорука безпечного освітнього процесу.   **2.Опрацювання презентації** «Педагогіка партнерства: основні принципи, дієві методи» <https://vseosvita.ua/library/prezentacia-pedagogika-partnerstva-osnovni-principi-dievi-metodi-186876.html> |  | **1.Практикум:**  Діагностування самооцінки.  **2.Участь у психологічних тренінгах:**  **-** «Як підвищити самооцінку?»  - «Здатність працювати в команді».  **3.Педагогічні читання** «Створення безпечної і дружньої до дитини школи ». |  | **Загальні компетентності:** громадянська, соціальна, культурна, лідерська.  **Професійні компетентності:**  психологічна;  емоційно- етична;  компетентність педагогічного партнерства. |